**Проектное предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип проекта | *Прикладной* |
| Название проекта | *Информационное сопровождение проектов Управления развития карьеры и взаимодействия с выпускниками* |
| Подразделение инициатор проекта | Управление развития карьеры и взаимодействия с выпускниками / отдел по работе с выпускниками |
| Руководитель проекта | *Самохин Александр Юрьевич,*  *аналитик отдела по работе с выпускниками* |
| Заказчик проекта / востребованность проекта | Управление развития карьеры и взаимодействия с выпускниками / Отдел по работе с выпускниками |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | Студенческая редакция внесет свой вклад в глобальную идею популяризации реализуемых проектов Управления развития карьеры и взаимодействия с выпускниками. Информационное сопровождение работу двух отделов поможет привлечь к участию студентов, выпускников и внешних партнеров. |
| Цель проекта | Организовать работу редакции, которая возьмет на себя информационное сопровождение деятельности управления. Этот проект поможет привлечь в реализуемые проекты большее количество студентов, выпускников, а также внешних партнёров. |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | Создание анонсов, пресс-релизов и информационных заметок о реализуемых Управлением проектах. |
| Требования к участникам с указанием ролей в проектной команде при групповых проектах | *Базовые представления о community-менеджменте, SMM, креативность, склонность к анализу, умение грамотно распределять время, уверенное использование облачных сервисов Google, а также развитые навыки копирайтинга и опыт подготовки фоторепортажей.* |
| Количество вакантных мест на проекте | 16 |
| Проектное задание | *— Еженедельное написание информационных материалов в разных жанрах*  *— Обработка иллюстраций к информационным сообщениям*  *— Редактура текстов напарников по проекту*  *— Участие в разработке контент-плана* |
| Критерии отбора студентов | *Критерий – релевантный опыт работы.*  *Проводится в формате скрининга резюме. Применяется в случае большого количества заявок на проект.* |
| Сроки и график реализации проекта | *25 рабочих недель*  *28.09.2020 – 28.03.2021* |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | *1* |
| Количество кредитов | *1* |
| Форма итогового контроля | *Зачет* |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | *Устная презентация результатов работы в рамках заключительной встречи с командой.* |
| Образовательные результаты проекта | *— Soft Skills (коммуникативные навыки, управленческие способности, командная работа, тайм-менеджмент)*  *— Копирайтинг и редактура текстов*  *— Основы SMM*  *— Основы работы в графических редакторах*  *— Навыки медиапланирования* |
| Критерии оценивания результатов проекта с указанием всех требований и параметров | *Осп\*0,5+Ор\*0,5* |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | *Нет* |
| Рекомендуемые образовательные программы | *Бакалаврские ОП:*  *– Журналистика*  *– Медиакоммуникации*  *Магистерский ОП:*  *– Журналистика данных*  *– Менеджмент в СМИ*  *– Трансмедийное производство в цифровых индустриях* |
| Территория | *Тип занятости проекта – удалённая работа. Взаимодействие с подразделением и руководителем проекта проходит в формате онлайн-встреч.*  *Офис центра по работе с выпускниками московского кампуса НИУ ВШЭ.*  *Покровский бульвар, дом. 11. ауд. L102.* |