Описание проекта: «Организационное сопровождение студенческого Клуба бизнес-переговоров»

|  |  |
| --- | --- |
| Тип проекта | **Сервисный** |
| Название проекта | Организационное сопровождение студенческого Клуба бизнес-переговоров |
| Подразделение инициатор проекта | Высшая школа бизнеса |
| Руководитель проекта от факультета | Доцент Высшей школы бизнеса, академический руководитель ОП «Маркетинг: цифровые технологии и маркетинговые коммуникации», Ветрова Татьяна Владимировна |
| Описание проекта | Мы, студенты и преподаватели Высшей школы бизнеса ВШЭ, решили сделать место, где можно прокачать свои навыки ведения переговоров. Этот soft-skill пригодится не только на работе, но и в повседневной жизни, когда нужно деликатно отстоять свою позицию и не поддаться уловкам другой стороны.  Примеров очень много: обсуждение зарплаты с работодателем, решение бытовых вопросов с соседями в общежитии, коммуникация с однокурсниками и преподавателями, продажа или покупка вещей с рук, аренда квартиры...  Наши встречи будут проходить до конца 2020 года в смешанном формате: часть состоится очно, часть онлайн. Чтобы все было круто, нам не обойтись без твоей помощи! |
| Цели и задачи проекта | Цель – качественная организация мероприятий клуба.  Задачи:  - встреча, сопровождение, рассадка участников мероприятия;  - помощь в организации встреч клуба;  - логистика материалов, необходимых для проведения мероприятия;  - помощь в распространении информации о встречах клуба;  - помощь в установке технического оборудования. |
| Виды деятельности, выполняемые студентом в проекте/отрабатываемые навыки | Отрабатываемые навыки:  - коммуникационные;  - организационные;  - гибкость ума (умение быстро реагировать в сложных ситуациях) |
| Сроки реализации проекта | 5 октября 2020 г. – 1 февраля 2021 г. |
| Количество кредитов | *1-2 (количество кредитов зависит от количества сопровождающих мероприятий: 1 мероприятие = 1 кредит)* |
| Тип занятости студента | Преимущественно очно |
| Интенсивность (часы в неделю) | 2 часа |
| Вид проектной деятельности | *Индивидуальная и/или групповая* |
| Требования к студентам, участникам проекта | Наличие опыта в организации мероприятий разного типа приветствуется, организованность, дисциплинированность, вежливость и грамотность при коммуникации |
| Формат отчета студента по проекту | Отчёт перед руководителем проекта о проделанной работе |
| Количество вакантных мест на проекте | 6 |
| Критерии отбора студентов в проект (применяются в случае большого количества заявок на проект) | Резюме  Личное собеседование |
| Образовательные программы | Бизнес-информатика  Маркетинг и рыночная аналитика  Управление бизнесом  Управление логистикой и цепями поставок в бизнесе  Цифровые инновации в управлении предприятием |
| Территория | Ул. Шаболовка, 26,  стр. 4, каб. 4234a |