**Проектное предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип проекта | *Прикладной* |
| Название проекта | Career Nudes Community – онлайн сообщество молодых специалистов |
| Подразделение инициатор проекта | Высшая Школа Бизнеса |
| Руководитель проекта | *Свистунов Даниил Николаевич* |
| Заказчик проекта / востребованность проекта | - |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | Отсутствует среда для обмена опытом и коммуникации молодых специалистов на тему карьеры: ограничена информация о перспективных вакансиях, процессе отбора. Молодые специалисты испытывают сложности при поиске единомышленников и более опытных коллег, которые могли бы дать совет по построению карьеры. |
| Цель проекта | Создать и развить среду для взаимодействия молодых специалистов и обеспечить необходимые условия для обмена опытом в построении карьерной стратегии |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | Развитие Telegram ресурсов для взаимодействия молодых специалистов: 1) создание чат-бота для сбора и обработки опыта молодых специалистов 2) запуск и ведение закрытого чата  3) запуск и ведение закрытого канала для размещения опыта молодых специалистов  4) продвижение разработанных инструментов и наращивание активной аудитории сообщества |
| Требования к участникам с указанием ролей в проектной команде при групповых проектах | **Project-manager (2 ШЕ)**  Деятельность:  1) Координация работ в рамках программы  2) Разработка дизайна инструментов  3) Контроль выполнения работ  4) Формирование главной тематики и направлений  5) Генерация тем для контента  **Разработчик (2 ШЕ)**  Деятельность:   1. Разработка функционала чат-бота по ТЗ 2. Поэтапное развертывание функционала и запуск инструмента   **Модератор сообщества (2 ШЕ)**  Деятельность:   1. Ведение коммуникации с участниками сообщества 2. Модерация сообщества: прием заявок, контроль соблюдения правил сообщества 3. Проведение онлайн-мероприятий 4. Координация основных рубрик сообщества 5. Поиск и внедрение операционных улучшений в работе сообщества   **Контент-менеджер (1 ШЕ)**  Деятельность:  1) Генерация идей для реализации в рамках сообщества  2) Формирование контент планов  3) Координация работ по реализации контента |
| Количество вакантных мест на проекте | 7 |
| Проектное задание | *Развитие сообщества: увеличение числа участников, расширение базы знаний молодых специалистов* |
| Критерии отбора студентов | *Личное собеседование, человекоцентричность, нацеленность на результат* |
| Сроки и график реализации проекта | *28 декабря 2020 – 28 марта 2021 (19 недель)* |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | *11,55 часов* |
| Количество кредитов | *6* |
| Форма итогового контроля | *Экзамен* |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | *Выступление с презентацией в формате Performances & Achievements* |
| Образовательные результаты проекта | 1. *Базовые навыки HR-специалиста* 2. *Навыки в управлении IT проектами* 3. *Знание рынка труда* 4. *Полезные знакомства* 5. *Навыки в разработке умных чат-ботов* |
| Критерии оценивания результатов проекта с указанием всех требований и параметров | *Вовлеченность (0.3) + выполнение KPI (0.2) + Итоговая презентация (0.4)* |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | *Нет* |
| Рекомендуемые образовательные программы | *Управление бизнесом* |
| Территория | *Онлайн, Шаболовка 26* |

Обоснование трудоемкости проекта:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление работ** | **Задача** | **PM X2** | **Разработчик X2** | **Модератор х2** | **Контент-менеджер** |
| **Закрытый чат (Telegram)** | Разработка контент  плана актуальных тем для обсуждений |  | 1 ч./нед. |  | 5 ч./нед. |
| Модерация сообщества:  контроль соблюдения правил сообщества,  приём заявок | 4 ч./нед. |  | 3 ч./нед. |  |
| Ведение CRM | 4 ч./нед. |  | 4 ч./нед. | 1 ч./нед. |
| Работа с приглашёнными экспертами:  организация и проведение онлайн  мероприятий онлайн мероприятий | 3 ч./нед. | 1 ч./нед. |  |  |
| Разработка стратегии продвижения сообщества | 5 единоразово |  |  | 5единоразово |
| Реализация стратегии продвижения:  анализ рекламных площадок и блоггеров,  закупка и координация рекламных интеграций | 2 ч./нед. |  |  |  |
| **Закрытый канал (Telegram)** | Разработка дизайна контента | 20 единоразово |  |  | 10 единоразово |
| Модерация пользовательских данных:  валидация заполненных форм, публикация |  |  | 2 ч./нед. |  |
| Наполнение CRM пользовательскими данными | 1 ч./нед. | 1 ч./нед. | 2 ч./нед. |  |
| Разработка стратегии продвижения сообщества | 5 единоразово |  |  | 5 единоразово |
| Реализация стратегии продвижения:  анализ рекламных площадок и блоггеров,  закупка и координация рекламных интеграций | 2 ч./нед. |  |  | 2 ч./нед. |
| **Чат-бот** | Разработка дизайна сервиса |  | 10 единоразово |  |  |
| Формирование технического задания | 6 единоразово | 3 единоразово |  |  |
| Разработка продукта: написание кода,  создание пользовательского интерфейса, создание баз данных |  | 40 единоразово |  |  |
| Организация процесса разработки | 5 единоразово | 10 единоразово |  |  |
| Техническая поддержка сервиса: дебаггинг,  доработка функционала |  | 8 ч./нед. |  |  |
| Модерация пользовательского контента:  обработка и постинг |  |  | 3 ч./нед. | 2 ч./нед. |