**Проектное предложение**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип проекта | *Сервисный* |
| Название проекта | *«Волонтеры бизнес-семинара по подготовке к конкурсу для школьников»* |
| Подразделение инициатор проекта | *Кафедра менеджмента инноваций* |
| Руководитель проекта | *Солодихина Анна Александровна* |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | *Школа предпринимательства – совместный проект кафедры менеджмента инноваций НИУ ВШЭ и Распределенного лицея ВШЭ. В рамках программы учащиеся десятых классов проходят все этапы реализации бизнеса: от генерации идеи до вывода продукта на рынок. Одной из целей программы является подготовка к конкурсу по предпринимательству. Для проведения занятия по подготовке необходимы волонтеры.*  *Каждая команда Школы предпринимательства получает маршрутный лист прохождения различных локаций, где они сдают ключевые темы проекта (цель проекта, задачи проекта, целевая аудитория, ценностное предложение, MVP, экономика и так далее).*  *Для организации и проведения мероприятия необходимы волонтеры (15 человек) для сопровождения команд, создания локаций и других задач.* |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | *Проведенное мероприятие – сюжетный командный бизнес-семинар для школьников* |
| Требования к участникам с указанием ролей в проектной команде при групповых проектах | *Желание быть организатором мероприятия. Умение быстро осваивать новую информацию. Коммуникабельность. Умение объяснять материал. Знания в области бизнеса (что такое целевая аудитория, проблемное интервью). Ответственность и добросовестность. Исполнительность. Опрятный внешний вид.* |
| Количество вакантных мест на проекте | *15* |
| Проектное задание | *Цель – обеспечение проведения сюжетной командной бизнес-игры*  *Задачи:*   1. *Подготовка к мероприятию: созвон в Zoom, обсуждение распределения ролей, просмотр обучающего семинара;* 2. *Подготовка помещения для проведения игры (вода, раздаточный материал, таблички, информационные стойки и др.);* 3. *Встреча участников и распределение по командам, раздача необходимых материалов;* 4. *Сопровождение команд;* 5. *Выполнение других поручений, связанных с организацией и проведением мероприятия.* |
| Критерии отбора студентов | *Обязательно указание мобильного телефона в проектной заявке для оперативной связи, желание получить опыт организации мероприятий и участия в бизнес-семинарах* |
| Сроки и график реализации проекта | *23.01.22-26.01.22*  *(23.01 – 25.1 созвон в Zoom, дистанционная подготовка и общение в чате; 26.01 – проведение мероприятия)* |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | *25 часов* |
| Количество кредитов | *1* |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | *Отчет о проделанной работе* |
| Критерии оценивания результатов проекта с указанием всех требований и параметров | *Качество исполнения работы, удовлетворенность заказчика результатом работы* |
| Тип занятости студента | *Работа на месте (Покровский бульвар 11 либо Мясницкая улица 11 – зависит от наличия свободных аудиторий)* |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | *Нет* |
| Рекомендуемые образовательные программы | *Без ограничений* |
| Территория | *Покровский бульвар 11 либо Мясницкая улица 11 – зависит от наличия свободных аудиторий* |