**Для практической подготовки в форме проекта (инициатор – работник НИУ ВШЭ[[1]](#footnote-1))**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип элемента практической подготовки | *Проект* |
| Если проект, тип проекта | *Прикладной* |
| Наименование проекта | *Разработка контента для travel-стартапа* |
| Подразделение инициатор проекта | *Кафедра менеджмента инноваций* |
| Руководитель проекта | *Солодихина Анна Александровна* |
| Основное место работы руководителя проекта в НИУ ВШЭ | *Кафедра менеджмента инноваций* |
| Контакты руководителя (адрес эл. почты) | [*asolodikhina@hse.ru*](mailto:asolodikhina@hse.ru) |
| Соруководители проекта от НИУ ВШЭ *(если имеются)* | *-* |
| Контакты соруководителей от НИУ ВШЭ (адрес эл. почты) | *-* |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | *Отбор на проект осуществляется на основе заполненной заявки:* [*https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9*](https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9)  *Нужно обязательно заполнить и заявку на Ярмарке и заявку в Google Формах!*  *Суть проекта заключается в поиске, переводе (если контент на иностранном языке), сборе и структуризации информации о различных направлениях путешествия для travel-сервиса.*  *Каждый участник проекта выберет по одной или несколько стран, в рамках работы нужно будет заполнить специальный документ о данных, которые необходимо найти для каждого направления.* |
| Цель и задачи проекта | *Цель: подготовить материалы примерно о 100 странах мира для стартапа в сфере travel, представляющего собой специализированный сервис, помогающий людям в планировании путешествий и/или временного переезда заграницу.*  *Задачи проекта:*   1. *Участие в организационном собрании в Zoom, разбор различных стран (для всех)* 2. *Контроль выполнения заданий (для руководителя отдела контент-разработки)* 3. *Заполнение специальных документов, поиск и структурирование информации (для контент-менеджеров)* 4. *Оформление информации по шаблону (для контент-менеджеров)* 5. *Предоставление отчета о проделанной работе (для руководителя отдела контент-разработки)* |
| Проектное задание | *Участие в проекте делится на несколько этапов:*   1. *Поиск информации* 2. *Структурирование и оформление материалов* 3. *Предоставление отчетов о проделанной работе* 4. *Взаимодействие с руководителем отдела контент-разработки* |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | *В результате работы над проектом участники должны подготовить документы о каждом из выбранных направлений путешествий, включающие названия, условия пребывания, побор статей и иностранных публикаций о стране, видеозаписи, фото и особенности пребывания.* |
| Дата начала проекта | *05.12.2022* |
| Дата окончания проекта | *24.01.2023* |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | *8* |
| Предполагаемое количество участников (вакантных мест) в проектной команде | *30* |
| Названия вакансий (ролей), краткое описание задач по каждой вакансии, количество кредитов и критерии отбора для участников проекта *(если характер работ для всех участников совпадает, описывается одна вакансия)*  *Кредиты на 1 участника рассчитываются по формуле: продолжительность в неделях \* трудоемкость проекта в часах / 25* | *Для реализации проекта потребуется 30 человек.*  *Требования: оперативность, исполнительность, желание развиваться, приветствуется опыт проведения написания статей, текстов, рерайта, структурирования информации. Плюсом будет участие людей, имеющих опыт путешествий и длительного пребывания в зарубежных странах, а также знание иностранных языков.*  *Отбор на проект осуществляется на основе заполненной заявки:* [*https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9*](https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9) |
| Общее количество кредитов | *По 2 кредита на человека, суммарно 60 кредитов (на 30 человек)* |
| Форма итогового контроля | *Зачет в формате защиты проекта (каждый описывает свою часть работы). Оценивание производится по гибкой системе, исходя из затраченного времени (это влияет на кредиты, кредит в НИУ ВШЭ соответствует 25 часам работы), качества и своевременности результата.*  *Во время проекта участники предоставляют еженедельный отчёт о выполненной работе в общем чате, описывая, что сделано за неделю.* |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | *Документация о выбранном направлении, заполненная специальная табличка и форма о каждой стране* |
| Формула оценки результатов, возможные критерии оценивания результатов с указанием всех требований и параметров | **Опр** - Оценка результата/продукта проекта  **Осп** Оценка использованных в проекте способов и технологий  **Ор** Оценка хода реализации проекта, наличие конфликтов  **Ос** Самооценка участника проекта  **Од** Оценка за своевременное выполнение поставленных задач, соблюдение дедлайнов  Оитог=0,5\*Опр+0,1\*Осп+0,1\*Ор+0,1\*Ос+0,2\*Од |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | *Да* |
| Ожидаемые образовательные результаты проекта | *Получение опыта анализа данных, поиска информации, структурирование и оформление материалов* |
| Особенности реализации проекта: территория, время, информационные ресурсы и т.п. | *Командные встречи будут проходить дистанционно (связь посредством видеоконференции в Zoom)* |
| Рекомендуемые образовательные программы | *Магистерские и бакалаврские программы: все, указанные на странице проекта на Ярмарке проектов ВШЭ* |
| Требуется резюме студента | *Да, можно прикрепить в заявке в Гугл Формах:* [*https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9*](https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9) |
| Требуется мотивированное письмо студента | *Да, можно описать в ответе на вопросы в заявке в Гугл Формах:* [*https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9*](https://forms.gle/8MnrBfrgnCkrc2aV9) |

1. Не исключается реализация проектов, инициированных работником НИУ ВШЭ с привлечением организаций-партнеров. [↑](#footnote-ref-1)