**Для практической подготовки в форме проекта (инициатор – работник НИУ ВШЭ[[1]](#footnote-1))**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип элемента практической подготовки | Проект |
| Если проект, тип проекта | Сервисный |
| Наименование проекта | Информационное и организационное сопровождение международной конференции «Россия и Большое Средиземноморье-2023. Человек в новой энергетической повестке» |
| Подразделение инициатор проекта | Центр средиземноморских исследований НИУ ВШЭ |
| Руководитель проекта | Мелоян Тигран Хачатурович |
| Основное место работы руководителя проекта в НИУ ВШЭ | Центр средиземноморских исследований НИУ ВШЭ |
| Контакты руководителя (адрес эл. почты) | tmeloyan@hse.ru |
| Соруководители проекта от НИУ ВШЭ *(если имеются)* | Руководитель проекта: Энтина Екатерина Геннадьевна. Соруководители: Давранова Сабина Бобыровна, Наджаров Александр Мартиросович |
| Контакты соруководителей от НИУ ВШЭ (адрес эл. почты) | e.entina@hse.ru |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | Проект предусматривает участие в организационном и информационном сопровождении международной конференции «Россия и Большое Средиземноморье-2023. Человек в новой энергетической повестке» на площадках НИУ ВШЭ и ИЕ РАН. В конференции примут участие ведущие отечественные и зарубежные эксперты, занимающиеся международно-политической проблематикой региона. |
| Цель и задачи проекта | Участие в проекте включает:  1) С 23 по 28 октября 2023 г. (очно) - организационно-техническое сопровождение:  - встреча и сопровождение гостей;  - помощь в организации и проведении мероприятий конференции.  2) С 18 по 31 октября 2023 г. (удаленно) - информационное сопровождение:  - написание кратких справок, освещающих мероприятия конференции. |
| Проектное задание | Участникам проекта предстоит оказать содействие организаторам конференции в организационно-техническом и информационном сопровождении конференции |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | 1) Очное присутствие на мероприятиях конференции с 26 по 28 октября на площадках НИУ ВШЭ и ИЕ РАН. Добросовестное и оперативное выполнение поручений организаторов конференции.  2) Новостные справки, написанные по итогам встреч мероприятия (с 23 по 31 октября, удаленный формат работы). |
| Дата начала проекта | 18.10.2023 |
| Дата окончания проекта | 31.10.2023 |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | 20 |
| Предполагаемое количество участников (вакантных мест) в проектной команде | 5 |
| Названия вакансий (ролей), краткое описание задач по каждой вакансии, количество кредитов и критерии отбора для участников проекта *(если характер работ для всех участников совпадает, описывается одна вакансия)*  *Кредиты на 1 участника рассчитываются по формуле: продолжительность в неделях \* трудоемкость проекта в часах / 25* | Вакансия: координатор  Обязанности:  - встреча и сопровождение гостей;  - помощь в организации и проведении мероприятий конференции;  - написание кратких справок, освещающих мероприятия конференции. |
|  |
| Общее количество кредитов | 10 (по 2 кредита на 1 человека) |
| Форма итогового контроля | Зачет |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | Новостные материалы |
| Формула оценки результатов, возможные критерии оценивания результатов с указанием всех требований и параметров | Организационно-техническое сопровождение мероприятий конференции (0.7) + информационное сопровождение (0.3) |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | Нет |
| Ожидаемые образовательные результаты проекта | Опыт в организации публичных мероприятий (международные конференции) |
| Особенности реализации проекта: территория, время, информационные ресурсы и т.п. | Институт Европы РАН (Моховая ул., дом 11, стр. 3В);  НИУ ВШЭ (Покровский б-р, 11; Малая Ордынка ул., 17) |
| Рекомендуемые образовательные программы | Все |
| Требуется резюме студента | Да |
| Требуется мотивированное письмо студента | Нет |

1. Не исключается реализация проектов, инициированных работником НИУ ВШЭ с привлечением организаций-партнеров. [↑](#footnote-ref-1)