|  |  |
| --- | --- |
| Тип элемента практической подготовки | *Проект* |
| Если проект, тип проекта | *Сервисный* |
| Наименование проекта | **Волонтерство на студенческой научной конференции «Майский форум»** |
| Подразделение инициатор проекта | Департамент политологии и международных отношений |
| Руководитель проекта | *Кабанов Юрий Андреевич* |
| Основное место работы руководителя проекта в НИУ ВШЭ | *Департамент политологии и международных отношений* |
| Контакты руководителя (адрес эл. почты) | [*ykabanov@hse.ru*](mailto:ykabanov@hse.ru) |
| Соруководители проекта от НИУ ВШЭ *(если имеются)* | *-* |
| Контакты соруководителей от НИУ ВШЭ (адрес эл. почты) | *-* |
| Основная проектная идея / описание решаемой проблемы | Проект направлен на помощь в организации и проведении студенческой научной конференции «Майский форум» |
| Цель и задачи проекта | *Цель проекта – организационная поддержка студенческой научной конференции «Майский форум»*  *Задачи проекта:*  *- создание комфортной среды для проведения конференции*  *- проведение мероприятия на высоком уровне в соответствии со стандартами университета* |
| Проектное задание | Регистрация участников конференции, обеспечение их всеми необходимыми материалами и информацией, проведение кофе-брейков и техническая поддержка |
| Планируемые результаты проекта, специальные или функциональные требования к результату | Проведение крупной научно-исследовательской конференции, которая получит положительные отзывы  Организация конференции позволит участникам получить опыт в проведении крупных мероприятий и кризис-менеджменте |
| Дата начала проекта | *13.05.2024* |
| Дата окончания проекта | *17.05.2024* |
| Трудоемкость (часы в неделю) на одного участника | *8 часов* |
| Предполагаемое количество участников (вакантных мест) в проектной команде | *10* |
| Названия вакансий (ролей), краткое описание задач по каждой вакансии, количество кредитов и критерии отбора для участников проекта *(если характер работ для всех участников совпадает, описывается одна вакансия)*  *Кредиты на 1 участника рассчитываются по формуле: продолжительность в неделях \* трудоемкость проекта в часах / 25* | **Вакансия №1 - фотограф**  Задачи:   * фотосъемка и по возможности видеосъемка участников   **Количество кредитов: 1**  Критерии отбора на вакансию:  - наличие собственного фотоаппарата   * опыт фотосъемки мероприятий * умение редактировать фотографии   **Вакансия №2 - технический ассистент**  Задачи:   * проверка технического оснащения аудиторий * Исправление появляющихся технических проблем на секциях   **Количество кредитов: 1**  Критерии отбора на вакансию:  - умение работать с компьютерами и проекторами  - умение быстро реагировать на проблемные ситуации  **Вакансия №3 - организатор**  Задачи:   * Организация регистрации на мероприятие * Проведение кофе-брейков   Критерии отбора на вакансию:   * Умение координированной и оперативно исполнять задачи   **Количество кредитов: 1** |
| Общее количество кредитов | *10 кредитов* |
| Форма итогового контроля | *Зачет* |
| Формат представления результатов, который подлежит оцениванию | *Отчет о проведении консультаций* |
| Формула оценки результатов, возможные критерии оценивания результатов с указанием всех требований и параметров | 0,7\*Ок + 0,3\*Оа  Ок – качество и своевременность исполнения задач  Оа – активность, вовлечение в проект |
| Возможность пересдач при получении неудовлетворительной оценки | *Нет* |
| Ожидаемые образовательные результаты проекта | *Развитие навыков в области организации крупных мероприятий, кризис-менеджменте и коммуникации* |
| Особенности реализации проекта: территория, время, информационные ресурсы и т.п. | *Санкт-Петербург* |
| Рекомендуемые образовательные программы | *Политология и мировая политика, Социология и социальная информатика, Управление и аналитика в государственном секторе* |
| Требуется резюме студента | *Нет* |
| Требуется мотивированное письмо студента | *Нет* |