Описание проекта: Организация и медиа сопровождение финала Конкурса Инноваций в образовании

|  |  |
| --- | --- |
| Тип проекта | **Прикладной** |
| Название проекта | Организация и медиа сопровождение финала Конкурса Инноваций в образовании |
| Подразделение инициатор проекта | Центр Исследования Инноваций в Образовании |
| Руководитель проекта от факультета |  Королева Диана Олеговна, Директор Центра изучения инноваций в образовании, Институт Образования НИУ ВШЭПреподаватель: Институт образования / Департамент образовательных программ |
| Заказчик проекта |  Институт образования НИУ ВШЭ |
| Описание проекта | Конкурс инноваций в образовании - это совместный проект Центра изучения инноваций в образовании Института образования НИУ ВШЭ, Института ускорения экономического развития ("Рыбаков Фонд") и Агентства стратегических инициатив. Ежегодно организаторы КИвО получают около 600 заявок из 150 городов и 18 стран мира, среди которых Россия, Белоруссия, Казахстан, Грузия, Украина, Кыргызстан, Эстония, Нидерланды, Австрия, Австралия, Германия, Турция, Испания, Швейцария. США, Великобритания, Индонезия, Малайзия.В рамках проведения и подготовки конкурса проводится работа с экспертами рынка, взаимодействие с участниками, подготовка и проведение открытых мероприятий (мастер-классов, лекций, выездных мероприятий), Летней школы по доработке работ участников, организация логистики участников. Партнеры конкурса – это крупнейшие проекты и площадки, такие как Impact Hub, Deworkacy, АСИ.Помимо мероприятий в Москве, в рамках КИвО также проводится ROAD TOUR: выездные экспедиции и мастер-классы в разных регионах России.Финал конкурса проходит в рамках крупнейшего форума «Открытые инновации» 15 октября.  |
| Цели и задачи проекта | Цель: организационная поддержка и проведение Конкурса инноваций в образовании1. Организация и проведение экспертной трубы: предварительного этапа и отбора заявок
2. Взаимодействие с площадками проведения и организация мероприятий
3. Привлечение региональных заявок с помощью проведения Road Tour – серии выездных мероприятий
4. Организация логистики участников и организационное сопровождение команд
 |
| Виды деятельности, выполняемые студентом в проекте/отрабатываемые навыки | * Написание текстов и подготовка приглашений и уведомлений
* Организация мероприятий
* Ведение логистики участников и взаимодействие с авиа и ж/д компаниями
* Взаимодействие с партнерами и СМИ
* Взаимодействие с подрядчиками и организация соответствующего документооборота
* Сопровождение спикеров и жюри
* Сопровождение участников конкурса

  |
| Сроки реализации проекта | До 1 ноября 2018 года |
| Количество кредитов  | *2 з.е.* |
| Тип занятости студента | Встречи на факультетеУдаленная работаРабота на территории Заказчика |
| Интенсивность (часы в неделю)  | 6-8 часов в неделю |
| Вид проектной деятельности | Групповой |
| Требования к студентам, участникам проекта | * Активность и инициативность
* Организационные навыки
* Коммуникабельность
* Ответственность
* Исполнительность и следование дедлайнам
 |
| Формат отчета студента по проекту | Отчет по итогами проведенного мероприятия в формате презентации |
| Количество вакантных мест на проекте | 4 вакантных места |
| Критерии отбора студентов в проект (применяются в случае большого количества заявок на проект) | Мотивационное письмо в свободной форме с описанием опыта участия в подобных проектах (если есть) |
| Образовательные программы | Факультет коммуникаций, медиа и дизайнаФакультет бизнеса и менеджментаФакультет гуманитарных наукФакультет социальных наук |
| Территория | Потаповский переулок, 16 стр10 |